



I S T I T U T O C O M P R E N S I V O S Q U I N Z A N O A I N D I R I Z Z O M U S I C A L E

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA - DIREZIONE GENERALE

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

Via Brindisi, n.7 – 73018 - Squinzano - (LE) Tel. 0832/521825 Codice fiscale 93058220752
E-mail: leic87000r@istruzione.it - Codice meccanografico: LEIC87000R - sito: www.icsquinzano.edu.it

Al Personale ATA

Al D.sga

Atti

All'Albo – A.T.

DECRETO INDIVIDUAZIONE PERSONALE ATA - COLLABORATORI SCOLASTICI

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) - Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sottoazione ESO4.6.A4.A – Avviso Prot. 59369 del 19.04/2024 FSE+ Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025. Titolo Progetto “Ben_Essere insieme” cod. ESO4.6.A4.A-FSEPN-PU-2024-211 CUP I74D24000880007.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTO il D.P.R. n. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l’art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), c. 1 e 2-bis;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

VISTO il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell’articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;

VISTO che ai sensi dell’art. 45 del D.I. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti interni ed esterni al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) Avviso Pubblico prot. AOGABMI 59369 del 19.04.2024 Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle

I.C. SQUINZANO

C.F. 93058220752 C.M. LEIC87000R

A265EEB - I.C. SQUINZANO

Prot. 0000152/U del 10/01/2025 14:22



competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate);

VISTA la candidatura n. 1288 del 20.05.24 presentata da questa Istituzione Scolastica relativamente all'avviso suindicato – Titolo progetto “Ben_Essere insieme”;

VISTO il Decreto Direttoriale AOOGABMI 21 del 07.06.2024 del MIM Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza con cui si approvavano le graduatorie relative al suddetto avviso;

VISTA la nota AOOGABMI prot n. 83244 del 12.06.24 con cui il MIM - Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – ha autorizzato questa istituzione scolastica ad attuare il progetto formativo “Ben_Essere insieme” cod. progetto **ESO4.6.A4.A-FSEPN-PU-2024-211** per un importo **di € 51.939,00**;

VISTA la nota AOOGABMI prot. n. 87558 del 21.06.2024 del MIM Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza – Autorizzazione progetti – Chiarimento iscrizione a bilancio;

CONSIDERATO che per il progetto relativo all'obiettivo ESO4.6 Sotto-azione A4.A è stato generato il CUP I74D24000880007 e che lo stesso risulta inserito in piattaforma;

VISTE le delibere n. 41 del Collegio dei docenti e n. 19 del Consiglio di Istituto del 14 maggio 2024 di adesione all'Avviso suindicato;

VISTO il Programma Annuale 2024 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 57 del 08.02.2024;

VISTO il Decreto di assunzione a bilancio relativo alle risorse del progetto in oggetto prot. 3862 del 25 giugno 2024;

VISTA la delibera n. 28 del Consiglio di Istituto del 1 luglio 2024 relativa all'avvio del Progetto “Ben_Essere insieme” codice ESO4.6.A4.A-FSEPN-PU-2024-211 e al suo inserimento nel PTOF;

VISTO il provvedimento di avvio dell'esercizio provvisorio, prot. n. 18 del 03.01.2025, nelle more dell'approvazione del PA 2025;

VISTA la nomina RUP acquisita al protocollo con n. 5111 del 26.09.2024;

VISTO il Regolamento Interno relativo al conferimento di Incarichi Individuali approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n.36 del 29/11/2021;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuata, quale responsabile del procedimento, la prof.ssa Loredana De Simone in qualità di Dirigente Scolastica, che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTA la necessità di individuare il personale ATA di supporto alla realizzazione delle azioni relative ai percorsi progettati;

VISTO il decreto di avvio del procedimento di selezione interna di personale ATA collaboratore scolastico, prot. n. 22 del 03.01.2025;

VISTO il CCNL relativo al personale del Comparto Istruzione e Ricerca vigente;

VISTA la contrattazione di Istituto;

VISTO il Regolamento Interno relativo al conferimento di Incarichi Individuali approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 36 del 29/11/2021;

VISTO l'avviso interno prot. n. 23 del 3 gennaio 2025;

VISTE le dichiarazioni di disponibilità pervenute entro la data fissata per la scadenza;

PRESO ATTO che tutte le figure potenziali destinatari dell'incarico hanno espresso la propria volontà in merito alla disponibilità a ricoprire l'incarico;

RITENUTO pertanto di poter procedere alla assegnazione degli incarichi;

DECRETA

Art.1 Premesse

Tutto quanto in premessa è parte integrante e sostanziale del presente decreto

Art. 2 Incarichi

Viene affidato, nel rispetto dei principi di trasparenza, equità, rotazione, non discriminazione, pari opportunità, l'incarico di facilitare i processi di Accoglienza e vigilanza dei discenti e collaborare con esperti e tutor ai fini di un'efficace organizzazione e realizzazione dei moduli al personale ATA che ha manifestato la propria adesione all'avviso interno suindicato:

Collaboratori Scolastici:

Allegro Daniele

Castrignanò MariaTiziana

Colonna Immacolata

D'Anna Salvatore

Marti Angelo

Pieri Paolo
Rampino Antonio
Taurino Lucia
Ursino Cosimo Vincenzo

A.A.: Perrone Marinella

Art. 3 Natura dell'incarico

L'incarico prevede il supporto alla realizzazione del progetto ed è finalizzato all'efficacia organizzativa dei percorsi formativi, così come richiamato in avviso e come definito nella successiva lettera di incarico.

Art. 4 Durata dell'incarico

L'incarico avrà durata dalla lettera di incarico fino alla chiusura rendicontale dei progetti e comunque non oltre il 31/12/2025, ovvero fino a termine massimo di eventuali proroghe se la stessa dovesse essere chiesta per motivi di gestione.

Art. 5 ore di incarico e risorse economiche

Per l'incarico sono previste presumibilmente n. 34 ore per ciascun collaboratore scolastico e n. 36 ore per l'Assistente Amministrativo; il compenso orario è quello determinato dal CCNL vigente.

Le ore di incarico potranno essere rimodulate in relazione alla reale necessità e\o alla reale erogazione dei fondi da parte del MIM.

L'incarico è da prestare nei plessi dell'istituto in relazione alle necessità del progetto e secondo un calendario di massima che verrà di volta in volta comunicato ma che potrà subire, per esigenze didattiche, variazioni in corso di esecuzione.

Le spese dell'incarico troveranno copertura finanziaria nell'area "costi indiretti" del progetto.

Art. 7 ore aggiuntive di incarico

In caso si rendessero necessarie ulteriori ore aggiuntive all'incarico stesso, ovvero in caso di indisponibilità di altro personale coinvolto, la Dirigente Scolastica si riserva la facoltà di aumentare le ore di incarico, senza necessità di ulteriore avviso di selezione, alle stesse condizioni dell'incarico iniziale.

Art. 8 Pagamenti

Il compenso, rapportato alle ore effettivamente prestate e documentate da apposito timesheet regolarmente compilato e vidimato, sarà liquidato al termine del servizio reso, in funzione della erogazione del saldo del progetto da parte del MIM.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Loredana De Simone